**I. ÖĞRENCİ BİLGİLERİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ADI SOYADI**  **/ İMZA** |  | | | | | | ……………… |
| **ÖĞRENCİ NO** |  | | | | | | |
| **ANABİLİM DALI / PROGRAMI** |  | | | | | | |
| **DANIŞMANI**  **/ İMZA** |  | | | | | | ……………… |
| **TEZ KONUSU BAŞLIĞI** |  | | | | | | |
| **ESKİ TEZ KONUSU BAŞLIĞI (varsa)** |  | | | | | | |
| **TEZİN DİLİ** |  | |  | TÜRKÇE |  | İNGİLİZCE | |
| **TEZ ÇALIŞMASI ÖNCELİKLİ ALANLAR KAPSAMINDA İSE** |  | Öncelikli Alanlarda Araştırma Görevlisi ise (İlgili alanı yazınız)  ………………………………………………………………………………….. | | | | | |
|  | TÜBİTAK öncelikli alanlarla ilişkili ise ([Bağlantıdan eşleşen başlıkları yazınız.](https://tubitak.gov.tr/sites/default/files/18842/ar-ge_ve_yenilik_konu_basliklari_4.08.22.pdf))  ……………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………… | | | | | |
|  | Proje ise (İlgili projeyi yazınız)  …………………………………………………………………………………… | | | | | |
| **TEZ ÇALIŞMASI ÜNİVERSİTE SANAYİ İŞBİRLİĞİ KAPSAMINDA İSE** | Firma/Proje ismini yazınız | | | | | | |

**II. TEZİN KAPSAMI**

|  |
| --- |
| Tezin Amacı ve Hedefleri |
| Literatürdeki Yeri/Özeti |
| Kullanılacak Yöntem ve Teknikler |
| Yaygın Etki (Akademik Yayın, Ekonomik, Sosyal ve Toplumsal Katkı Potansiyeli) |

## III. TEZ ÇALIŞMASININ BİRLEŞMİŞ MİLLETLER (BM) SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA AMAÇLARINA (SKA) OLAN KATKISI







Tez çalışmasının katkı sağlayacağı **SKA** (lar)ın numarası yazılmalı, kısa bilgi verilmeli, varsa GTÜ kampüsü içerisinde aktif uygulamaları olup olmayacağı belirtilmelidir. (Ayrıntılı bilgi için <https://www.kureselamaclar.org/>

|  |  |
| --- | --- |
| **SKA No** | **Kısa Açıklama** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**IV. KAYNAKLAR**

**V. GEREKÇE** (Daha önce belirlenmiş tez konusunu değiştirmek gerekirse)

…./……/20….

Program Koordinatörü

(İsim, İmza, Tarih)

**Açıklama:**

* Bu form tezin dilinde belirtilen şekilde İngilizce veya Türkçe olarak GTÜ lisansüstü tez yazım kılavuzunda belirtilen formatta yazılmalıdır**.**
* Bu formun, bilgisayar ortamında en fazla **5 (beş)** sayfayı geçmeyecek şekilde hazırlanması tercih edilir. Anabilim Dalı Başkanlığı aracılığıyla Enstitü Müdürlüğüne teslim edilmelidir.
* Öğrenci, kabul edilen tez konusunu Öğrenci İşleri Bilgi Sisteminden takip etmelidir.
* Öğrenci tez konusunun belirlendiği yarıyıldan itibaren her yarıyıl kendi tez danışmanınca açılan uzmanlık alanı dersine kayıt yaptırmak zorundadır. Uzmanlık alan dersine kayıt yaptırmayan öğrenci tez savunmasına giremez ve mezun olamaz.
* Tez Konusunun Enstitü Yönetim Kurulunda kabulünden sonra, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı <http://tez.yok.gov.tr/Ulusal> Tez Merkezi adresinde bulunan “Tez Veri Giriş Formu” doldurulmalıdır.